

**WARUNKI I TRYB REKRUTACJI
DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ
UNIwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina
W ROKU 2024**

I. ZASADY OGÓLNE

1. Postępowanie rekrutacyjne do Szkoły Doktorskiej UMFC (dalej „Szkoła Doktorska”) przeprowadza Komisja Rekrutacyjna (dalej „Komisja Rekrutacyjna”).
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje Rektor UMFC. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej powoływani są odrębnie na I i II etap rekrutacji. Skład Komisji Rekrutacyjnej w I i II etapie może się różnić, przy czym nie może być mniejszy niż 5 osób.
3. W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu oceny merytorycznej prezentacji artystycznych w II etapie rekrutacji, na wniosek Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej, Rektor UMFC wraz z powołaniem członków Komisji Rekrutacyjnej wskazuje dodatkową listę specjalistów z zakresu danej tematyki. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej zaprasza specjalistę, o którym mowa w zdaniu poprzednim, do udziału w pracach Komisji w celu dokonania oceny prezentacji artystycznej Kandydata - stosownie do zagadnienia będącego przedmiotem danej prezentacji.
4. Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor Szkoły Doktorskiej, a jej Sekretarzem (bez prawa głosu) osoba prowadząca sekretariat Szkoły Doktorskiej.
5. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy, oceniane jest systemem punktowym i na końcowy jego wynik składa się suma średnich punktacji uzyskanych z poszczególnych etapów postępowania (dalej „Postępowanie rekrutacyjne”). Kandydat do Szkoły Doktorskiej (dalej „Kandydat”) może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

6. O przyjęcie do Szkoły Doktorskiej mogą ubiegać się absolwenci studiów wyższych posiadający tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo osoby, o których mowa w art. 186 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.).
7. Warunkiem dopuszczenia do Postępowania rekrutacyjnego jest wniesienie opłaty rekrutacyjnej w wysokości 150 PLN na rachunek bankowy UMFC o numerze: 70 2490 0005 0000 4600 5158 8131 (w tytule: imię i nazwisko Kandydata, z dopiskiem „Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej 2024”).
8. Postępowanie rekrutacyjne do Szkoły Doktorskiej prowadzone jest w języku polskim.
9. Postępowanie rekrutacyjne składa się z dwóch etapów obejmujących:
 - a) trzy elementy - dla Kandydata planującego doktorat w postaci dzieła artystycznego i jego opisu (to jest: I etap oraz prezentacja artystyczna i kolokwium składające się na II etap),
 - b) dwa elementy - dla Kandydata planującego doktorat w postaci pracy pisemnej (to jest: I etap oraz kolokwium w II etapie).
10. I etap Postępowania rekrutacyjnego odbywa się na podstawie złożonej dokumentacji Kandydatów, przy czym Komisja Rekrutacyjna pracuje online. II etap przeprowadza się w formie spotkań z Kandydatami, w siedzibie UMFC w Warszawie. Z ważnych przyczyn Rektor może zarządzić przeprowadzenie II etapu w formie online oraz określić sposób przeprowadzenia prezentacji artystycznych.
11. Do II etapu Postępowania rekrutacyjnego dopuszcza się zasadniczo nie więcej niż 25 Kandydatów, z których każdy uzyskał nie mniej niż 60% punktacji możliwej do otrzymania w I etapie. Lista Kandydatów przyjętych do II etapu ma postać rankingu punktacji uzyskanej w ramach I etapu Postępowania rekrutacyjnego. Informację o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do II etapu przesyła się Kandydatom za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez nich adres.
12. Dokumentacją prac Komisji Rekrutacyjnej są protokoły zawierające: skład Komisji Rekrutacyjnej, indywidualne arkusze ocen Kandydata z zanonimizowanymi ocenami punktowymi jej członków, sumą tych punktów, średnią arytmetyczną ocen, ustalone zgodnie z rozdziałem IV. Protokoły podpisuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej. Na ich podstawie sporządza się listę rankingową Kandydatów.

13. Kandydaci ze stwierdzonym stopniem niepełnosprawności mogą złożyć, wraz z wymaganą dokumentacją konkursową, o której mowa w rozdziale II, wniosek do Rektora UMFC o dostosowanie trybu rekrutacji do rodzaju i stopnia niepełnosprawności, przy czym Rektor podejmuje decyzję w tym zakresie po zasięgnięciu opinii Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
14. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje w ramach określonego przez Rektora UMFC limitu miejsc, podanego do wiadomości publicznej przed rozpoczęciem Postępowania rekrutacyjnego. Lista Kandydatów przyjętych do Szkoły Doktorskiej ma postać rankingu punktacji uzyskanej w ramach Postępowania rekrutacyjnego.
15. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów dokonanego przez Rektora UMFC.
16. Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej Rektora UMFC, od której przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
17. Wyniki Postępowania rekrutacyjnego są jawne, przy czym przez wyniki rozumie się: zanonimizowaną punktację członków Komisji Rekrutacyjnej, średnią arytmetyczną oraz zanonimizowaną listę rankingową. Kandydatowi udostępnia się wyłącznie wyniki, które jego dotyczą (nie udostępnia się wyników innych Kandydatów). Na stronie internetowej UMFC (www.chopin.edu.pl) podaje się: liczbę miejsc w Szkole Doktorskiej, liczbę Kandydatów dopuszczonych do I etapu Postępowania rekrutacyjnego, liczbę Kandydatów dopuszczonych do II etapu Postępowania rekrutacyjnego oraz zanonimizowaną listę rankingową Kandydatów przyjętych do Szkoły Doktorskiej.
18. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.

II. DOKUMENTACJA KONKURSOWA

1. Kandydaci do Szkoły Doktorskiej składają następującą dokumentację konkursową:
 - a) podanie o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej i oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (formularz do pobrania ze strony

- internetowej UMFC - <https://chopin.edu.pl/kandydat/szkola-doktorska/rekrutacja-2024>),
- b) kwestionariusz osobowy (formularz do pobrania ze strony internetowej UMFC - <https://chopin.edu.pl/kandydat/szkola-doktorska/rekrutacja-2024>),
 - c) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych, stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego lub innego, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 lub 327 ust. 2 w zw. z art. 186 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce; oryginał dyplomu do wglądu. W przypadku dyplomów uzyskanych za granicą należy przedłożyć dyplom wraz z jego tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia powinny zostać wykonane przez polskiego tłumacza przysięgłego. Do dyplomu należy dołączyć pisemną opinię wydaną przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej poświadczającą, że dany dokument uprawnia do wszczęcia przewodu doktorskiego w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d) dzieło artystyczne o istotnym znaczeniu (nagranie audiowizualne o łącznym czasie trwania około 45 minut lub 2-3 partytury na większą obsadę, lub artykuł o objętości między 20 000 a 40 000 znaków ze spacjami, spełniający wymagania stawiane pracom naukowym), o tematyce innej niż proponowana rozprawa doktorska,
 - e) spis i dokumentację 10 najważniejszych osiągnięć artystycznych / naukowych,
 - f) propozycję tematu rozprawy doktorskiej wraz z informacją, czy rozprawa doktorska będzie wyłącznie pracą pisemną (w tym: czy monografią, czy zbiorem opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów), czy dziełem i jego opisem, czy samodzielną i wyodrębnioną częścią pracy zbiorowej (formularz do pobrania ze strony internetowej UMFC - <https://chopin.edu.pl/kandydat/szkola-doktorska/rekrutacja-2024>),
 - g) tekst zawierający koncepcję rozprawy doktorskiej, spełniający wymagania naukowe (odsyłacze, bibliografia, hierarchizacja tekstu: teza, argumenty, dobór metod badawczych, posługiwanie się literaturą przedmiotu, warsztat literacki, fachowa terminologia), o objętości ok. 20 000 znaków ze spacjami, niebędący fragmentem pracy magisterskiej ani licencjackiej,

- h) wniosek o wyznaczenie promotora, ewentualnie promotorów lub promotora i promotora pomocniczego (formularz do pobrania ze strony internetowej UMFC – <https://chopin.edu.pl/kandydat/szkola-doktorska/rekrutacja-2024>),
 - i) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej,
 - j) 2 aktualne fotografie (zgodne z wymogami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych), podpisane na odwrocie,
 - k) zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy, zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 roku w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775). Kandydat może się zwrócić do sekretariatu Szkoły Doktorskiej z prośbą o wydanie skierowania – dokumentu podpisanego przez jej Dyrektora,
 - l) szczegółowy program prezentacji artystycznej zaplanowanej do wykonania w II etapie Postępowania rekrutacyjnego: 45 minut recitalu (dotyczy przede wszystkim instrumentalistów, wokalistów), treści filmu / nagrania audio (dotyczy przede wszystkim dyrygentów, reżyserów dźwięku, tancerzy, rytmiczek), prezentacji partytur kompozycji czy wykonań (kompozytorzy). Prezentacja artystyczna ma na celu jak najlepiej zaprezentować umiejętności i wrażliwość artystyczną Kandydata przed Komisją Rekrutacyjną. Nie jest wymagane wykonanie utworu z zakresu przyszłego doktoratu. Dopuszczalna jest dokumentacja z koncertu dyplomowego (dyrygenci, tancerze, rytmiczki, reżyserzy dźwięku).
2. Dokumentację, o której mowa w pkt II.1.a-k), należy dostarczyć w wersji papierowej oraz elektronicznej na pendrivie oznaczonym imieniem i nazwiskiem Kandydata do dnia 30 czerwca 2024 roku, do godziny 12.00, przy czym wersja elektroniczna powinna zawierać dokumenty o nazwie obejmującej: numer zgodny ze spisem dokumentów wskazanym w pkt II.1.a-l), nazwisko Kandydata, krótki opis treści (przykładowo: IKSÍŃSKI_1.d_10 osiągnięć):

- a) przesyłką pocztową na adres: Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa, z dopiskiem „rekrutacja do Szkoły Doktorskiej 2024” lub
 - b) osobiście do gmachu UMFC przy ul. Okólnik 2 w Warszawie, pokój 312, po uprzednim umówieniu się przez e-mail z: wojciech.parchem@adm.chopin.edu.pl.
3. Dokumentację, o której mowa w pkt II.1.l), należy dostarczyć do dnia 1 września 2024 roku na adres wojciech.parchem@adm.chopin.edu.pl.
 4. Niedostarczenie w wymaganym terminie dokumentacji, o której mowa w niniejszym rozdziale, stanowi podstawę odmowy przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.

III. ETAPY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

I ETAP

1. 30 czerwca 2024 roku – 19 lipca 2024 roku:
Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny dokumentacji konkursowej złożonej przez Kandydatów (z wyłączeniem programu prezentacji artystycznej, o której mowa w pkt II.1.l)).
2. W I etapie Postępowania rekrutacyjnego możliwe jest uzyskanie następującej punktacji:
 - a) ocena dokumentacji: maksymalnie 10 pkt.,
 - kryteria oceny: zgodność wykształcenia z zakresem planowanego doktoratu (w tym wykształcenie dodatkowe), jakość dzieła artystycznego, o którym mowa w pkt II.1.d, i jego zgodność z zakresem planowanego doktoratu), jakość i prestiż osiągnięć artystycznych / naukowych, o których mowa w pkt II.1.e, i ich zgodność z zakresem planowanego doktoratu),
 - b) ocena propozycji tematu rozprawy doktorskiej oraz tekstu naukowego zawierającego koncepcję planowanego doktoratu, o których mowa w pkt II.1.f) i g): maksymalnie 50 pkt. dla Kandydatów planujących doktorat wyłącznie w postaci

pracy pisemnej i maksymalnie 30 pkt. dla Kandydatów planujących doktorat złożony z dzieła i jego opisu,

- kryteria oceny:

i) zasadność podjęcia / oryginalność tematu - maksymalnie 10 / 5 pkt.,

ii) merytoryczna wartość tekstu naukowego, w tym celność tez i argumentów, świadomość metodologiczna, wkład twórczy w opracowanie tematu: maksymalnie 10 / 10 pkt.,

iii) umiejętność posługiwania się literaturą przedmiotu - maksymalnie 10 / 5 pkt.,

iv) umiejętność tworzenia bibliografii i odsyłaczy - maksymalnie 10 / 5 pkt.,

v) jakość warsztatu literackiego (umiejętność tworzenia prawidłowych struktur gramatycznych i składniowych, umiejętność posługiwania się fachową terminologią, ortografia, hierarchizacja tekstu) - maksymalnie 10 / 5 pkt.,

3. Do II etapu Postępowania rekrutacyjnego zakwalifikowani zostaną Kandydaci, którzy uzyskali nie mniej niż 60% maksymalnej punktacji w I etapie.

4. Ogłoszenie wyników I etapu Postępowania rekrutacyjnego nastąpi nie później niż dnia 19 lipca 2024 roku.

II ETAP

1. 6 września 2024 roku - 8 września 2024 roku (wszyscy Kandydaci z wyłączeniem osób przygotowujących doktorat wyłącznie w postaci pisemnej):

Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny prezentacji artystycznej (zapewnienie akompaniatora pozostaje w gestii Kandydata). UWAGA! Komisja Rekrutacyjna wybiera niektóre elementy z programu prezentacji otrzymanego do dnia 1 września 2024 roku.

2. 20 września 2024 roku - 22 września 2024 roku (wszyscy Kandydaci):

Kolokwium kwalifikacyjne: ustna wypowiedź Kandydata prezentująca projekt doktoratu (ok. 10 minut) oraz rozmowa o planowanej tematyce doktoratu, pracy pisemnej, prezentacji artystycznej, dorobku artystycznym / naukowym Kandydata.

3. W II etapie Postępowania rekrutacyjnego możliwe jest uzyskanie następującej punktacji:

- a) ocena prezentacji artystycznej (nie dotyczy doktoratu w postaci pracy pisemnej): maksymalnie 40 pkt.,
- kryteria: umiejętności warsztatowe, poziom artystyczny, inteligencja muzyczna, koncepcja muzyczna,
- b) ocena kolokwium kwalifikacyjnego: maksymalnie 40 pkt. dla Kandydatów planujących doktorat w postaci pisemnej lub maksymalnie 20 pkt. dla Kandydatów planujących doktorat w postaci dzieła i jego opisu.
- kryteria: obeznanie z dorobkiem naukowym / artystycznym autorów / artystów polskich i zagranicznych, stopień świadomości własnych celów artystycznych / naukowych i umiejętność ich uzasadnienia, indywidualne predyspozycje Kandydata do prowadzenia zajęć dydaktycznych w szkolnictwie wyższym i poziom komunikatywności (umiejętność nawiązywania kontaktów, styl wypowiedzenia się, jakość i komunikatywność języka).
4. Końcowa ocena Postępowania rekrutacyjnego jest sumą średnich punktacji z poszczególnych jego etapów, i wynosi maksymalnie dla wszystkich Kandydatów 100 pkt.
5. Ogłoszenie wyników Postępowania rekrutacyjnego nastąpi nie później niż dnia 30 września 2024 roku.

IV. SPOSÓB OCENY PRZEZ KOMISJĘ REKRUTACYJNĄ

1. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej oraz osoby wskazane w pkt I.3 (dalej „Jurorzy”) podlegają wyłączeniu od udziału w Postępowaniu rekrutacyjnym danego Kandydata, na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 775).
2. Z ocen Jurorów wyciąga się średnią arytmetyczną z dokładnością do 4 miejsca po przecinku.
3. Oceny Jurorów składane są na arkuszach ocen i są jawne tylko dla danego Jurora oraz dla Przewodniczącego i Sekretarza Komisji Rekrutacyjnej. Po zakończeniu I etapu Postępowania rekrutacyjnego średnia Kandydatów oraz wynikająca z niej lista rankingowa są jawne dla wszystkich Jurorów. Stają się jawne dla Kandydatów

po zakończeniu Postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z pkt I.17. Dla Kandydatów, którzy nie przeszli do II etapu, ich wyniki są dla nich jawne po zakończeniu I etapu, dla pozostałych Kandydatów po zakończeniu II etapu.

4. Wyniki Postępowania rekrutacyjnego w rozumieniu pkt I.17 są jawne dla Jurorów i Rektora UMFC.
5. Obrady Komisji Rekrutacyjnej oraz oceny cząstkowe są poufne.