……………………………………………… ………………………………

*imię i nazwisko pracownika data*

**WNIOSEK O PRZYZNANIE DOFINANSOWANIA WYPOCZYNKU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Data** | **Termin** | **Wysokość** |  |  | **Do** |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **urodzenia** | **urlopu** | **dopłaty** | **Podatek** |  | **wypłaty** |
|  |  | **dziecka\*** |  | **brutto** |  |  |  |
|  |  | *xxxxxxxxxx* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | RAZEM: | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*\* (dotyczy dzieci do 20 roku życia)*

**Informacja na temat przetwarzania danych osobowych w związku z ubieganiem się o przyznanie świadczenia z ZFŚS UMFC:**

1. Administratorem danych osobowych zawartych w składanych dokumentach w związku z ubieganiem się o świadczenie socjalne w UMFC jest Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina reprezentowany przez Rektora Uczelni, z siedzibą w Warszawie przy ul. Okólnik 2 .
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Kontakt z IOD realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@chopin.edu.pl.](mailto:iod@chopin.edu.pl)
3. Dane osobowe wskazywane we wnioskach o przyznanie świadczenia oraz innych formularzach, a także w dokumentach składanych dobrowolnie przez wnioskodawców przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia, w celach związanych z działalnością Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, w tym gospodarowania środkami, dokonywania podziału środków i przyznawania świadczeń uprawnionym, rozliczenia przyznanych świadczeń przysługujących wnioskodawcy a także np. zawarcia umowy np. w zw. z przyznaniem pożyczki-art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.
4. Dane osobowe w postaci oświadczeń i zaświadczeń o sytuacji życiowej (w tym zdrowotnej), rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z funduszu będą przechowywane przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń.
5. Dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych w tym zakresie Pracowników UMFC.
6. Dane mogą być przekazywane organom lub podmiotom administracji publicznej w związku z realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa – na wniosek określonych organów.
7. Osobom, których dane są przetwarzane w ramach ZFŚS przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych na potrzeby realizacji celów wskazanych w pkt. 3 jest dobrowolne jednak niezbędne do zrealizowania tych celów i wynika z przepisów ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 111 z późn. zm. ) oraz Regulaminu ZFŚS. Niepodanie określonych danych lub odmowa ich podania w celu zweryfikowania prawdziwości podanych danych będzie skutkować brakiem możliwości skorzystania ze świadczeń w ramach ZFŚS UMFC.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.

…………………………………… ……………………………………………

*data podpis*

Załącznik nr 1

do Wniosku o przyznanie dofinansowania wypoczynku

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące wysokości przychodu**

**na potrzeby ustalenia sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej**

**osoby uprawnionej do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina**

*Podstawa prawna: art. 8 ust. 1 i ust. 1a ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 288 z późn. zm.) oraz § 7 ust. 3 Regulaminu Tworzenia i Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina (Zarządzenie Rektora UMFC 19/2013 z dnia 25 października 2013 roku).*

Oświadczam, że moje wspólne gospodarstwo domowe składa się z …………… osoby/osób.

Oświadczam, że w 2023 roku średni miesięczny przychód na osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym - **liczony ze wszystkich źródeł przychodów, wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym** - wyniósł:

*(zaznaczyć właściwe)*:

**nie więcej niż 5 200,00 złotych**, to jest:

kwota: ...........................................................................................................

*słownie:* .........................................................................................................

*należy podać dokładną kwotę*

**powyżej 5 200,00 złotych.**

**UWAGA!** Aby obliczyć średni miesięczny przychód na osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym należy kolejno:

1. zsumować wszystkie przychody stanowiące podstawę obliczania zaliczki na podatek liczone według złożonych rocznych zeznań podatkowych PIT, bez odliczania ulg podatkowych, ze wszystkich źródeł (umów o pracę, umów zlecenia, umów o dzieło i innych), wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, następnie
2. podzielić przez liczbę wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, następnie
3. podzielić przez liczbę 12 miesięcy.

**Świadoma(y) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość wszystkich danych, zamieszczonych powyżej. Na żądanie Komisji Socjalnej UMFC zobowiązuję się je udokumentować.**

…………………………………… ……………………………………………

*data podpis*

Załącznik nr 2

do Wniosku o przyznanie dofinansowania wypoczynku

***[WYPEŁNIA PRACOWNIK UMFC NA PODSTAWIE DOKUMENTÓW ZŁOŻONYCH PRZEZ PRACOWNIKA ORAZ DECYZJI KOMISJI SOCJALNEJ UMFC]***

..................................................................

*imię i nazwisko pracownika*

**W 2023 roku średni przychód miesięczny na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym (zgodnie z oświadczeniem złożonym przez pracownika) wyniósł:**

.................................................................. złotych.

Otrzymuje Pani/Pan dofinansowanie do wypoczynku dla ................... osób (*w tym wnioskodawcy*) w łącznej wysokości:

**………………………………………………………………………………………………………………………złotych brutto.**

***słownie: .............................................................................................................***

Sporządził: ............................................................

ZATWIERDZAM

data: ........................................

podpis: .....................................