

Stanowisko: Samodzielna księgowia

Miejsce pracy: Warszawa

Wymiar czasu pracy: 1 etat

Zakres obowiązków:

1. Wystawianie, kontrola, dekretacja i wprowadzanie dowodów księgowych do ksiąg rachunkowych,
2. Analiza poprawności zapisów i sald kont księgowych, uzgadnianie kont,
3. Rozliczanie i kontrola rozrachunków,
4. Rozliczanie i kontrola płatności kartą płatniczą,
5. Rozliczanie i kontrola raportów z kasy fiskalnej,
6. Przygotowywanie płatności,
7. Raportowanie oraz przygotowywanie danych do raportowania dla instytucji zewnętrznych, ministerstw, banków, organów podatkowych, audytorów, GUS, itp.,
8. Przygotowywanie rejestrów, zestawień do deklaracji podatkowych (VAT i CIT),
9. Prowadzenie ewidencji i rozliczanie środków trwałych i WNiP,
10. Księgowanie ewidencji magazynowej.
11. Współpraca przy sporządzaniu sprawozdań finansowych.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe kierunkowe (rachunkowość, ekonomia, finanse),
- dobra znajomość przepisów polskiej ustawy o rachunkowości oraz przepisów podatkowych, praktyczna znajomość zasad księgowości,
- min. 3-letnie doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- mile widziane doświadczenie w pracy na uczelni wyższej lub w jednostce sektora finansów publicznych,
- mile widziane doświadczenie w rozliczaniu podatku VAT na zasadach struktury,
- dobra znajomość programu Symfonia (warunek konieczny),
- znajomości pakietu Microsoft Office (w szczególności MS Excel),
- znajomość języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym,
- gotowość do podnoszenia umiejętności,

- otwartość i komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, koleżeństwo,
- poczucie odpowiedzialności za realizowane zadania, uczciwość, staranność, dokładność i terminowość.

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat),
- atrakcyjną i ciekawą pracę,
- możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji.

Aplikacje proszę składać do 20 października 2024 r.

Zgłoszenia należy kierować na adres: rekrutacja-praca@chopin.edu.pl. Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina zawartych w złożonych dokumentach (m.in. cv, kopie dyplomów, świadectw i in.) w związku z prowadzoną rekrutacją na stanowisko Specjalisty ds. systemu USOS - Uniwersytecki System Obsługi Studiów, Dział Informatyki.

.....

(data, czytelny podpis)

Administratorem danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych składanych przez kandydatów ubiegających się o wolne stanowiska pracy w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina jest Rektor Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina z siedzibą przy ul. Okólnik 2 w Warszawie.

Administrator danych informuje, że:

1. Kontakt z inspektorem ochrony danych realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: iod@chopin.edu.pl.
2. Państwa dane będą przetwarzane w celu:
 - a) przeprowadzenia procesu rekrutacji na oferowane stanowisko pracy,
 - b) kontaktu z kandydatem w zakresie niezbędnym dla potrzeb rekrutacji.

3. Państwa dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina zaangażowanych w proces rekrutacji.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procesu rekrutacji lub do czasu cofnięcia zgody na ich przetwarzanie, co będzie jednoznaczne z odstąpieniem z dalszego udziału w rekrutacji. Po zakończeniu procesu rekrutacji dane osób niezakwalifikowanych zostaną trwale zniszczone.
5. Przysługuje Państwu prawo do: cofnięcia zgody, dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Podanie danych, o których mowa w ofertach pracy jest wymagane określonymi przepisami prawa i jest niezbędne w celu skutecznego przeprowadzenia procesu rekrutacji. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji na dane stanowisko.
7. Realizacja praw, o których mowa w pkt 5 możliwa jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@chopin.edu.pl lub kadry@chopin.edu.pl a także drogą listowną przesyłając żądanie na adres siedziby Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina, ul. Okólnik 2 w Warszawie.
8. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji w tym w oparciu o profilowanie.